

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
МОУ «СОШ  
Придорожный»  
Протокол № 3  
«08» 11 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом родителей  
МОУ «СОШ п.  
Придорожный»  
Протокол № 2  
«09» 11 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ  
«СОШ п. Придорожный»  
ЭМП Саратовской области  
 Е.Н.Костыря  
Приказ № 256  
от «09» 11 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом обучающихся  
МОУ «СОШ п.  
Придорожный»  
Протокол № 2  
«09» 11 2019 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пос. Придорожный» \ Энгельского муниципального района Саратовской области

Настоящее Положение определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее Уполномоченный) школы, его компетенцию, организационные формы и условия его деятельности. Положение разработано в соответствии с содержанием Конвенции о правах ребенка, Конституции России, Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

#### 1. Общие положения.

1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Придорожный» Энгельского района Саратовской области.
2. Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
3. Уполномоченный содействует становлению и развитию школьного демократического правового уклада, правовой культуры участников образовательного процесса.
4. Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям администрации и полномочиям органов самоуправления школы, не отменяет их, не влечет их пересмотра.
5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка.
6. Уполномоченный при осуществлении своих полномочий независим от администрации и органов самоуправления школы.
7. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (педагогический работник, родитель). Участник образовательного процесса,

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
Педагогического совета  
МОУ «СОШ  
Придорожный»  
Протокол № 3  
«08» 11 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом родителей  
МОУ «СОШ п.  
Придорожный» п.  
Протокол № 2  
«09» 11 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ  
«СОШ п. Придорожный»  
ЭМР Саратовской области  
Е.Н.Костыря  
Приказ № 256  
от «09» 11 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Советом обучающихся  
МОУ «СОШ п.  
Придорожный» п.  
Протокол № 2  
«09» 11 2019 г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа пос. Придорожный» \ Энгельского муниципального района Саратовской области

Настоящее Положение определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее Уполномоченный) школы, его компетенцию, организационные формы и условия его деятельности. Положение разработано в соответствии с содержанием Конвенции о правах ребенка, Конституции России, Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

#### 1. Общие положения.

1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Придорожный» Энгельского района Саратовской области.
2. Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
3. Уполномоченный содействует становлению и развитию школьного демократического правового уклада, правовой культуры участников образовательного процесса.
4. Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям администрации и полномочиям органов самоуправления школы, не отменяет их, не влечет их пересмотра.
5. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка.
6. Уполномоченный при осуществлении своих полномочий независим от администрации и органов самоуправления школы.
7. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (педагогический работник, родитель). Участник образовательного процесса,

(педагогический работник, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в школе административную должность, не может быть избран уполномоченным.

8. Уполномоченный избирается на общем собрании участников образовательного процесса путем тайного голосования большинством, не менее  $2/3$  голосов участников собрания. Он назначает себе помощников из числа участников образовательного процесса, в том числе не менее 3-х школьников.

9. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из учреждения или иных причин. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании участников образовательного процесса большинством голосов. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

## **2. Компетенция уполномоченного.**

1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей учащихся), ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

3. Не подлежат рассмотрению жалобы:

по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

на дисциплинарные взыскания;

на несогласие с выставленными оценками;

на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);

на действие и решения государственных и муниципальных органов образования.

Обращения по вышеуказанным вопросам направляются Уполномоченному по правам ребенка в Саратовской области.

4. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

5. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной так и в устной форме.

6. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

принять жалобу к рассмотрению;

указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;

обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением;

к администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию

отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

7. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

8. В целях выполнения своих функций уполномоченный вправе:

посещать уроки, родительские собрания, заседания совета школы, педагогические советы и совещания при директоре;

получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, ото всех участников образовательного процесса;

проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором школы проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства;

ходатайствовать через КДН при муниципальных образованиях о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.

9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

10. В случае установления нарушения прав, уполномоченный предпринимает следующие меры: содействует разрешению конфликта, предлагает меры для его разрешения, вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта.

11. При установлении факта грубого нарушения правил школьной жизни либо унижения достоинства участников образовательного процесса уполномоченный вправе ставить перед директором школы вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.

12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении Правил школьной жизни уполномоченный вправе представлять совету школы, педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

13. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях совета школы.

14. По окончании учебного года Уполномоченный представляет совету школы, педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

### **3. Обязанности администрации школы**

28. Администрации школы оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

29. Администрация школы не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.